

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT



**BÀI LUẬN VỀ DỰ ĐỊNH NGHIÊN CỨU**

**TÊN ĐỀ TÀI**

*(In hoa, cỡ chữ 16, Times New Roman)*

**ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO THẠC SĨ**

**Ngành:....**

**Mã số:...**

- Họ tên ứng viên:**
- Ngày tháng năm sinh:**
- Nơi sinh:**
- Đơn vị công tác (nếu có):**

**THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH, THÁNG ... NĂM ....**

## DANH MỤC CHỮ VIẾT TẮT

<b>STT</b>	<b>Viết đầy đủ</b>	<b>Chữ viết tắt</b>
1		
2		
3		

## MỤC LỤC

DANH MỤC CHỮ VIẾT TẮT.....	i
NỘI DUNG .....	1
<b>1. Mục tiêu và mong muốn đạt được khi đăng ký học cao học .....</b>	<b>1</b>
1.1. Mục tiêu khi đăng ký học cao học.....	1
1.2. Mong muốn đạt được khi đăng ký học cao học .....	1
<b>2. Lý do lựa chọn cơ sở đào tạo Trường Đại học Thủ Dầu Một.....</b>	<b>1</b>
<b>3. Những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết và sự chuẩn bị của bản thân trong chủ đề nghiên cứu.....</b>	<b>1</b>
3.1. Những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết .....	1
3.2. Sự chuẩn bị của bản thân trong chủ đề nghiên cứu.....	1
<b>4. Đề cương nghiên cứu sơ bộ .....</b>	<b>1</b>
<b>4.1. Giới thiệu về tính cấp thiết, lý do chọn đề tài, lĩnh vực nghiên cứu.....</b>	<b>1</b>
4.1.1. Tính cấp thiết, lý do chọn đề tài .....	1
4.1.2. Lĩnh vực nghiên cứu.....	1
4.2. Tổng quan tình hình nghiên cứu.....	2
4.2.1. Lý thuyết liên quan.....	2
<b>4.3. Mục tiêu, đối tượng và phạm vi dự định nghiên cứu .....</b>	<b>2</b>
4.3.1. Mục tiêu nghiên cứu.....	2
4.3.2. Đối tượng và phạm vi dự định nghiên cứu.....	2
4.3.3. Phương pháp nghiên cứu dự định sử dụng.....	2
<b>4.4. Tài liệu tham khảo:.....</b>	<b>2</b>
<b>4.5. Đề xuất người hướng dẫn khoa học (nếu có).....</b>	<b>2</b>
<b>DANH MỤC CÁC CÔNG TRÌNH CÔNG BỐ CỦA ỨNG VIÊN (nếu có).....</b>	<b>4</b>

## **NỘI DUNG**

### **1. Mục tiêu và mong muốn đạt được khi đăng ký học cao học**

#### **1.1. Mục tiêu khi đăng ký học cao học**

.....

#### **1.2. Mong muốn đạt được khi đăng ký học cao học**

.....

### **2. Lý do lựa chọn cơ sở đào tạo Trường Đại học Thủ Dầu Một**

.....

### **3. Những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết và sự chuẩn bị của bản thân trong chủ đề nghiên cứu**

#### **3.1. Những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết**

.....

#### **3.2. Sự chuẩn bị của bản thân trong chủ đề nghiên cứu**

.....

### **4. Đề cương nghiên cứu sơ bộ**

#### **ĐỀ CƯƠNG NGHIÊN CỨU SƠ BỘ**

**TÊN ĐỀ TÀI:** .....

Ứng viên có thể trình bày các nội dung theo gợi ý như sau:

#### **4.1. Giới thiệu về tính cấp thiết, lý do chọn đề tài, lĩnh vực nghiên cứu**

##### **4.1.1. Tính cấp thiết, lý do chọn đề tài**

.....

.....

.....

##### **4.1.2. Lĩnh vực nghiên cứu**

Trình bày cụ thể lĩnh vực nghiên cứu mà học viên hướng đến.

#### **4.2. Tổng quan tình hình nghiên cứu và lý thuyết liên quan**

#### **4.2.2. Tổng quan tình hình nghiên cứu**

[Tổng quan các nghiên cứu trước liên quan đến lĩnh vực dự kiến nghiên cứu. Ứng viên chọn và tổng quan: ít nhất 03 nghiên cứu trong nước và 03 nghiên cứu ngoài nước.]

#### **4.2.1. Lý thuyết liên quan**

.....  
.....

#### **4.3. Mục tiêu, đối tượng và phạm vi dự định nghiên cứu**

##### **4.3.1. Mục tiêu nghiên cứu**

.....

##### **4.3.2. Đối tượng và phạm vi dự định nghiên cứu**

.....

##### **4.3.3. Phương pháp nghiên cứu dự định sử dụng**

.....

#### **4.4. Tài liệu tham khảo:<sup>1</sup>**

#### **4.5. Đề xuất người hướng dẫn khoa học (nếu có)**

Họ tên, học hàm, học vị người hướng dẫn: .....

Đơn vị công tác: .....

Thông tin liên hệ:

- Địa chỉ: .....

- Điện thoại: .....

- Email: .....

---

<sup>1</sup> Ứng viên trình có thể bày các trích dẫn và danh mục tài liệu tham khảo theo một trong số các chuẩn trích dẫn sau: APA, IEEE, MLA, Chicago/Turabian.

Trên đây là toàn bộ nội dung bài luận dự tuyển kỳ thi tuyển sinh thạc sĩ đợt ... năm 20... của ứng viên .....; kính trình Hội đồng xét tuyển xem xét, quyết định. Rất mong được sự quan tâm của Hội đồng xét tuyển./.

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 20...*

**Người dự tuyển**

**DANH MỤC CÁC CÔNG TRÌNH CÔNG BỐ CỦA ỨNG VIÊN (nếu có)**

- 1.
- 2.
- 3.

## Phụ lục 1: HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY

### 1. Hướng dẫn định dạng bài luận

- Khổ giấy A4. dung lượng từ 20 trang đến 30 trang.
- Chữ Times New Roman, cỡ 13 hoặc 14, cách đoạn (Spacing) chọn 6 pt cho cả Before và After, dẫn dòng (Line Spacing) chọn Multiple 1.3; mật độ chữ bình thường.
- Lề trên: 3,0 cm; lề dưới: 3,0 cm; lề trái: 3,5 cm; lề phải: 2,0 cm.
- Số trang đánh ở giữa, bên dưới.
- Từ phần “Danh mục từ viết tắt” đến hết trang “Mục lục” đánh bằng chữ số La Mã thường (i, ii, iii, ...). Từ “Nội dung” trở đi dùng chữ số Ả-rập (1, 2, 3, ...) để đánh số cho toàn bộ nội dung chính.

### 2. Cách viết tắt như sau:

- Tên cơ tổ chức **không** viết tắt: Đảng Cộng sản Việt Nam, Stanford University,...
- Viết tắt tên cơ quan, tổ chức nước ngoài: Tên cơ quan, tổ chức nước ngoài được sử dụng trong văn bản ở dạng viết tắt: Viết bằng chữ in hoa như nguyên ngữ hoặc chuyển tự La-tinh nếu nguyên ngữ không thuộc hệ La-tinh. Ví dụ: WTO, UNDP, UNESCO, ASEAN, ...
- Viết tắt tên của cơ quan, tổ chức có thể viết tắt những cụm từ thông dụng như Xã hội chủ nghĩa (XHCHN), Ủy ban nhân dân (UBND), Hội đồng nhân dân (HĐND), Tòa án nhân dân (TAND), Viện Kiểm sát nhân dân (VKSND).
- Viết tắt các văn bản Luật: Bộ luật Dân sự (BLDS), Bộ luật Hình sự (BLHS),...
- Loại hình doanh nghiệp được viết là “công ty trách nhiệm hữu hạn” hoặc “công ty TNHH” đối với công ty trách nhiệm hữu hạn; được viết là “doanh nghiệp tư nhân”, “DNTN” hoặc “doanh nghiệp TN”; “công ty cổ phần” viết tắt là công ty CP hoặc CTCP”; “công ty hợp danh” viết tắt công ty HD hoặc CTHD”.